

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Porin Viiniseura ja sen kotipaikka on Pori. Yhdistys toimii rekisteröimättömänä yhdistyksenä.

2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on jäsenistönsä viinikulttuurin ja -harrastuksen sekä niihin liittyvän tietämyksen kehittäminen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää jäsentapaamisia (tasting), joissa jäsenet tai ulkopuoliset henkilöt alustavat tilaisuuden ja kertovat esiteltävistä viineistä ja viinialueesta tai muusta yhdistyksen tarkoitukseen liittyvistä aiheista.

3. Jäsenet

Yhdistykseen jäseneksi voidaan hyväksyä jokainen, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt ja joka suosituksen, oman harrastamisen tai kahden tastingvierailun perusteella osoittaa kiinnostusta yhdistyksen toimintaan. Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Mikäli jäsen toimii yhdistyksen tarkoituksen vastaisesti tai muutoin käyttäytyy epäsovivasti ja jatkaa menettelyään hallituksen antamasta varoituksesta huolimatta, voi hallitus erottaa jäsenen. Jos jäsen ei ole suorittanut jäsen- tai muuta maksuaan yhdistykselle eikä ole hänelle annetuista yhdestä maksukehotuksesta huolimatta täyttänyt maksuvelvollisuuttaan, on hallituksella oikeus katsoa jäsenen eronneen yhdistyksestä.

4. Liittymis- ja jäsenmaksu

Jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous. Tastingista voidaan periä hallituksen päättämä erillinen maksu tapaamisen kulujen kattamiseksi. Maksut suoritetaan yhdistyksen pankkitilille, johon on käyttöoikeus puheenjohtajalla ja rahastonhoitajalla, kummallakin erikseen.

Mikäli yhdistykselle ei rahalaitoksia koskevan normiston johdosta voida avata pankkitiliä, voi hallitus päättää tilin avaamisesta jonkin hallituksen jäsenen nimissä. Tällöin käyttöoikeus on avaavalla jäsenellä tai hänen siihen valtuuttamallaan henkilöllä.

5. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu vuosikokouksen valitsemat puheenjohtaja sekä kolme muuta jäsentä, joista yksi toimii yhdistyksen sihteerinä, yksi rahastonhoitajana ja yksi it-asioista vastaavana webmasterina. hallitus sopii keskuudessaan tarkemmasta työnjaosta.

Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa valinnan suorittaneen vuosikokouksen päättymisestä ja lakkaa, ellei jäsentä valita uudelleen, toisen valintaa seuraavan vuosikokouksen päättyessä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta, kun hän katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja mukaanluettuna on läsnä.

Äänestykset ratkaistaan ehdottomalla äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

6. Yhdistyksen edustaminen

Yhdistystä edustaa hallituksen puheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kukin yksin.

7. Tilikausi

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

8. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä tammi-toukokuun välisenä aikana.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella jäsenellä yksi ääni. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

9. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen nettivivuilla julkaistavalla kutsulla tai sähköpostitse.

10. Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina
3. todetaan kokouksen sääntöjenmukaisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös ja vuosikertomus. *poistettu tilin/toiminnantarkastajien lausunto*
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille.
7. vahvistetaan mahdollinen toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
9. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti yhdistyksen sihteerille niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

Ylimääräisen yhdistyksen kokouksen koolle kutsumisesta päättää hallitus.

11. Tastingit

Tastingeja pidetään hallituksen laatiman toimintasuunnitelmaan merkittyinä ajankohtina, jotka on etukäteen merkittävä yhdistyksen kotisivuille. Tastingiin on ilmoittauduttava viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen ajankohtaa ja samalla maksettava tastingmaksu yhdistyksen tilille. Tastingmaksu palautetaan jäsenelle, joka sairauden tai muun vastaavan pakottavan syyn johdosta on estynyt osallistumasta tastingiin.

Mikäli yhdistyksen jäsen on omalla kustannuksellaan hankkinut maisteltavat viinit, maksaa yhdistys jäsenelle viinien hinnan jäsenen esitettyä maksusta hyväksyttävän tositteen. Samoin menetellään, jos yhdistyksen hallitus päättää peruuttaa tastingin, jolloin jäsen ja hallitus sopivat hankittujen viinien säilyttämisestä seuraavaa tastingia varten.

12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla tai jaetaan yhdistyksen jäsenille pääluvun mukaan.